



# Prefeitura Municipal São João del-Rei

## EDITAL DE SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS Nº 001/2025

Seleção pública de acadêmicos de instituições de ensino devidamente conveniadas com a Prefeitura Municipal de São João del-Rei e suas autarquias para realização de estágio remunerado para atuação na Prefeitura Municipal de São João del-Rei

A Prefeitura Municipal de São João del-Rei, no uso das prerrogativas que lhe são conferidas pela Lei Federal nº 11.788/2008 e pela Lei Municipal nº 6.164, de 02 de abril de 2025, torna público que serão abertas as inscrições para a seleção pública destinada ao preenchimento de vagas de estagiários e à formação de cadastro de reserva, nos termos deste Edital.

### 1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**1.1** A seleção pública regulada por este Edital destina-se ao preenchimento das vagas e à formação de cadastro de reserva, constantes na tabela abaixo:

NÚMERO DE VAGAS	CURSO	LOCAL DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
2 + CR	Graduação em Nutrição	Secretarias de Educação, Agropecuária e Saúde
14 + CR	Graduação em Administração ou Administração Pública	Secretarias de Educação, Finanças, Saúde, Infraestrutura Urbana e Obras, Cultura e Turismo, Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano, Segurança e Mobilidade
10 + CR	Graduação em Psicologia	Secretarias de Educação e Saúde
4 + CR	Graduação em Serviço Social	Secretarias de Educação e Assistência Social
6 + CR	Graduação em Pedagogia	Secretarias de Educação e Cultura e Turismo



# Prefeitura Municipal São João del-Rei

3 + CR	Graduação em Engenharia Civil	Secretarias de Educação, Infraestrutura Urbana e Obras e Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
6 + CR	Graduação em Direito	Procuradoria-Geral do Município, DAMAE, Secretarias de Assistência Social, Saúde e Governo
4 + CR	Graduação em Ciências Contábeis	Secretarias de Assistência Social, Agropecuária, Finanças e Governo
1 + CR	Graduação em Medicina Veterinária	Secretarias de Agropecuária e Saúde
1 + CR	Graduação em Zootecnia	Secretaria de Agropecuária
2 + CR	Graduação em Economia	Secretarias de Finanças e Desenvolvimento Econômico
3 + CR	Graduação em Fisioterapia	Secretaria de Saúde
2 + CR	Graduação em Enfermagem	Secretaria de Saúde
1 + CR	Graduação em Logística	Secretaria de Saúde
1 + CR	Graduação em Biomedicina	Secretaria de Saúde
2 + CR	Graduação em Arquitetura	Secretarias de Cultura e Turismo e Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
1 + CR	Graduação em Turismo	Secretaria de Cultura e Turismo
1 + CR	Graduação em História	Secretaria de Cultura e Turismo
2 + CR	Graduação em Jornalismo	Secretarias de Cultura e Turismo e Governo



# Prefeitura Municipal São João del-Rei

1 + CR	Graduação em Engenharia Ambiental	Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
1 + CR	Graduação em Engenharia Florestal	Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano

**1.2** São pré-requisitos para a convocação do candidato aprovado neste processo seletivo:

- a) ser estudante do curso relacionado no item 1.1 e estar regularmente matriculado e frequente a partir do 5º período em instituições de ensino devidamente conveniadas;
- b) ter disponibilidade de 6 (seis) horas diárias, de segunda a sexta-feira, no turno a ser definido pelo Município;
- c) ter conduta compatível com o exercício das atribuições de estagiário do Município de São João del-Rei;
- d) não ter exercido, anteriormente, o total de 2 (dois) anos de estágio no âmbito da Prefeitura Municipal de São João del-Rei e suas autarquias;
- e) não estar cursando o último período, com previsão de conclusão do curso em menos de 6 (seis) meses.

**1.2.1** Os pré-requisitos deverão estar preenchidos na data da convocação do candidato, e não no momento da inscrição.

**1.3** As informações referentes a este processo seletivo serão divulgadas no Portal da Prefeitura Municipal de São João del-Rei, pelo endereço eletrônico: <https://www.saojoaodelrei.mg.gov.br/>.

## **2 DA RESERVA DE VAGAS AOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA**

**2.1** Aos candidatos com deficiência serão reservados 10% (dez por cento) do total das vagas oferecidas.

**2.1.1** Para cumprimento do disposto no item 2.1, a 5ª (quinta), a 11ª (décima primeira), a 21ª (vigésima primeira) vagas e assim sucessivamente, no prazo de validade do processo seletivo simplificado, ficam destinadas aos candidatos com deficiência inscritos e aprovados nesta condição.

**2.1.2** Serão consideradas pessoas com deficiência as que se enquadram nos critérios estabelecidos pela Lei Federal nº 13.146, de 6 de julho de 2015, devendo o candidato apresentar no momento da convocação laudo médico, atualizado, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional da Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.

**2.1.2.1** Após a convocação para contratação, o candidato será submetido à Perícia Médica por Junta Oficial da Prefeitura Municipal, que dará decisão final quanto à qualificação como portador de deficiência e quanto ao grau de aptidão para o exercício da função pública pleiteada.

**2.1.3** O candidato com deficiência que, no ato da inscrição, não declarar essa condição e que, no momento da convocação, não apresentar o laudo médico, não será considerado candidato à



# Prefeitura Municipal São João del-Rei

vaga de pessoa com deficiência e, conseqüentemente, concorrerá exclusivamente às vagas da ampla concorrência.

**2.1.4** Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas às pessoas com deficiência, essas serão preenchidas pelos demais, com estrita observância da ordem classificatória.

**2.1.5** Os candidatos com deficiência participarão do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que diz respeito ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e à nota mínima para aprovação exigida aos demais candidatos, em todas as etapas.

**2.1.6** O candidato que no ato da inscrição, declarar-se candidato à vaga de pessoa com deficiência, caso selecionado neste processo seletivo, terá seu nome publicado em lista específica, a parte, e integrará a listagem geral de classificados.

**2.1.7** Os candidatos com deficiência que desejarem concorrer a uma vaga constante deste processo seletivo fora da condição de “pessoa com deficiência” poderão fazê-lo por opção e responsabilidade pessoal, não podendo, a partir da inscrição concorrer às vagas específicas a eles reservadas.

## 3 DO ESTÁGIO

**3.1** A jornada do estágio será de 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais.

**3.2** Fica assegurado ao estudante, integrante do programa de estágio da Prefeitura Municipal de São João del-Rei:

- a) o recebimento da bolsa-auxílio mensal, no valor de **R\$ 759,00 (setecentos e cinquenta e nove reais)**;
- b) a concessão de seguro contra acidentes pessoais;
- c) recesso remunerado pelo período de 30 (trinta) dias para estágios com duração igual ou superior a 1 (um) ano, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares.

**3.3** O termo de compromisso de estágio será celebrado pelo prazo mínimo de 6 (seis) meses e máximo de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado, desde que o tempo total de estágio, não ultrapasse 2 (dois) anos, salvo quando se tratar de estagiário com deficiência.

**3.3.1** Não serão aceitas a celebração de termo de compromisso para início do estágio com alunos que estejam cursando o último período, com previsão de conclusão do curso em menos de 6 (seis) meses.

**3.4** A realização de estágio nos termos deste edital não gera vínculo empregatício com a Administração Pública, conforme dispõe o art. 3º da Lei nº 11.788/2008.

## 4 DAS INSCRIÇÕES

**4.1** As inscrições ocorrerão do dia 08 de julho de 2025 à 15 de julho de 2025 às 23h59.

**4.2** As inscrições serão efetuadas mediante o preenchimento de formulário eletrônico, através do seguinte link:



# Prefeitura Municipal São João del-Rei

<https://forms.gle/88hdSz6k83rE5bQq9>

**4.2.1** Para os candidatos que não dispuserem de acesso à internet será disponibilizado um Posto de Atendimento com computador e acesso à internet, nos dias úteis do período de inscrição, das 9h às 12h e das 13h30 às 16h00, na sede da Procuradoria-Geral do Município, situada na Av. Nossa Senhora do Pilar, nº 170, Centro.

**4.2.2** As inscrições serão gratuitas, não sendo admitida a cobrança de taxa de inscrição a qualquer candidato.

**4.3** O comprovante de inscrição será disponibilizado automaticamente no e-mail informado pelo candidato no momento da inscrição.

**4.3.1** É de responsabilidade exclusiva do candidato a guarda do comprovante de inscrição.

**4.4** Ao confirmar sua inscrição, o candidato estará declarando que os dados estão completos e corretos, que atende as condições exigidas e que aceita as normas expressas neste Edital.

**4.5** É vedada a inscrição condicional, a extemporânea, bem como a realizada via postal, via fax, via requerimento administrativo ou via correio eletrônico.

## **5 DO PROCESSO SELETIVO**

**5.1** O processo de seleção compreenderá uma prova escrita contendo questões objetivas ou discursivas de caráter eliminatório e classificatório.

**5.2** O conteúdo programático da prova envolverá os temas constantes do Anexo I deste Edital.

**5.3** A prova será realizada no dia 20 de julho de 2025, às 9 (nove) horas, com duração de 2 (duas) horas, no endereço: Universidade Federal de São João del-Rei, Campus Santo Antônio, Pavilhão de Salas de Aula, Centro, São João del-Rei-MG, 36307-370 (entrada exclusivamente pela Praça Frei Orlando, próximo à Igreja São Francisco de Assis).

**5.4** O candidato deverá comparecer ao local previsto, no horário designado para a realização da prova, munido do original do documento de identificação usado na inscrição e caneta esferográfica de tinta azul ou preta.

**5.5** Não será admitida a entrada no recinto da prova pelo candidato que se apresentar após o horário de início.

**5.6** Será excluído do exame o candidato que:

- a) se negar a ser identificado;
- b) se retirar do recinto durante a realização da prova sem a devida autorização;
- c) for colhido em flagrante comunicação com outro candidato ou com pessoa estranha, por escrito ou por qualquer outra forma, ou que utilizar notas, livros, impressos ou qualquer meio de consulta não autorizado;
- d) estiver portando ou fazendo uso de qualquer tipo de equipamento eletrônico de comunicação;
- e) desrespeitar os aplicadores de prova, seus auxiliares, outra autoridade presente ou qualquer dos pleiteantes à vaga de estágio.



# Prefeitura Municipal São João del-Rei

## 6 DA AVALIAÇÃO

**6.1** Será atribuída à prova a nota de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.

**6.2** Será reprovado o candidato que não obtiver o mínimo de 50% (cinquenta por cento) dos pontos distribuídos.

**6.3** A relação de classificação atenderá à ordem decrescente da pontuação obtida pelos candidatos aprovados, os quais serão nomeados em estrita observância a essa ordem.

**6.4** Em caso de empate na pontuação, terá preferência o candidato que:

- a) estiver em período mais avançado do curso de graduação;
- b) tiver maior idade, considerado o ano, o mês e o dia de nascimento.

**6.5** O resultado do processo de seleção será divulgado no Portal da Prefeitura Municipal.

## 7 DOS RECURSOS

**7.1** Caberá interposição de recurso fundamentado no prazo de 1 (um) dia útil, a contar da publicação do objeto do recurso, nas seguintes situações:

- a) contra questões das provas objetivas de múltipla escolha e seus gabaritos preliminares (caso se opte por esta modalidade de prova);
- b) contra a nota atribuída nas questões discursivas (caso se opte por esta modalidade de prova);
- c) contra a totalização dos pontos obtidos na prova e a classificação final, desde que se refira a erro de cálculo das notas ou no desempate.

**7.2** Os recursos mencionados no item 7.1 deste Edital deverão ser entregues durante o prazo indicado mediante o preenchimento de formulário eletrônico, na forma a ser indicada no momento da publicação da decisão a que se refira o recurso.

## 8 DA CONVOCAÇÃO

**8.1** O candidato classificado será convocado em observância da ordem de classificação.

**8.2** A convocação oficial será feita através do *e-mail* indicado pelo candidato no momento da inscrição.

**8.3** Após a convocação, o candidato terá o prazo de 2 (dois) dias úteis para se manifestar, podendo:

- a) aceitar a vaga ofertada;
- b) solicitar a reclassificação para o último lugar do cadastro de reserva;
- c) desistir do processo seletivo e ser automaticamente excluído do cadastro de reserva.

**8.4** Será considerado desistente o candidato que não responder à convocação no prazo estipulado.

**8.5** Havendo a necessidade para a mesma área de formação, em outra Secretaria ou unidade da Prefeitura Municipal de São João del-Rei e suas autarquias, poderá ser aproveitada a lista de aprovados neste certame.



# Prefeitura Municipal São João del-Rei

**8.5.1** Na hipótese de convocação para outra Secretaria ou unidade, o candidato poderá rejeitar a vaga ofertada, sem prejuízo da preservação de sua classificação no cadastro de reserva.

**8.5.2** Na hipótese de rejeição pelo candidato imediato, poderá ser convocado o candidato seguinte, de acordo com a ordem de classificação, até que um dos candidatos aceite assumir a vaga.

**8.6** É irretratável a desistência do candidato do processo seletivo.

**8.7** A relação de documentos necessários para celebração do Termo de Compromisso de Estágio será fornecida no momento da convocação.

## 9 DISPOSIÇÕES FINAIS

**9.1** Para a solução de qualquer problema relacionado a este edital, o candidato deverá entrar em contato pelo *e-mail* [\*\*estagio.prefeiturasidr@gmail.com\*\*](mailto:estagio.prefeiturasidr@gmail.com).

**9.2** O prazo de validade desta seleção pública é de 1 (um) ano, prorrogável por igual período, contado da data da publicação do resultado final da seleção.

**9.3** A inscrição implicará o conhecimento e a aceitação, por parte do candidato, do que determinam as legislações vigentes de estágio e este Edital.

**9.4** A contratação de candidato aprovado dependerá da oportunidade e conveniência da Prefeitura Municipal de São João del-Rei.

**9.5** Os casos omissos serão resolvidos pela Procuradoria-Geral do Município.

São João del-Rei, 07 de julho de 2025.

AURÉLIO SUENES DE RESENDE  
Prefeito Municipal

WELLINGTON BORGES THRONIECKE  
Procurador-Geral do Município





# Prefeitura Municipal São João del-Rei

## ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### ESTÁGIO EM NUTRIÇÃO

1. Alimentos, Nutrientes e Nutrição; 2. Bioquímica, Digestão, Metabolismo e Absorção de Nutrientes; 3. Fisiologia Humana; 4. Técnica Dietética e Gastronomia; 5. Microbiologia dos Alimentos; 6. Nutrição e Dietética nos Ciclos de Vida; 7. Dietoterapia; 8. Dietas Vegetarianas; 9. Administração de Serviços de Alimentação; 10. Gestão de Qualidade em Nutrição; 11. Tecnologia de Alimentos; 12. Terapia Nutricional, Enteral e Parenteral; 13. Avaliação Nutricional; 14. Nutrição e Saúde Pública; 15. Guia Alimentar da População Brasileira e Pirâmide Alimentar; 16. Legislação Profissional de Nutrição.

### ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

1. Introdução e Antecedentes Históricos da Administração; 2. Gestão Estratégica; 3. Organização e Estrutura do Estado, Governo e Administração; 4. Convergências e Diferenças entre a Gestão Pública e a Gestão Privada; 5. Modelos teóricos de Administração Pública; 6. Histórico, Reformas e Evolução da Administração Pública no Brasil; 7. Governabilidade, Governança e Accountability; 8. Governo Eletrônico e Transparência; 9. Comunicação na gestão pública e gestão de redes organizacionais; 10. Qualidade no setor público; 11. Gestão Pública Empreendedora ou Empreendedorismo governamental; 12. Estrutura Organizacional na Administração Pública; 13. Eficiência, eficácia e efetividade no serviço público; 14. Gestão por Processos; 15. Gestão por resultados; 16. Gestão de Políticas Públicas; 17. Processo Organizacional na Administração Pública.

### ESTÁGIO EM PSICOLOGIA

1. Psicologia e Organizações; 2. Psicodiagnóstico e Avaliação Psicológica; 3. Teorias e Técnicas Psicoterápicas; 4. Teorias da Personalidade; 5. Legislação de Psicologia e Resoluções do Conselho Federal de Psicologia; 6. Psicopatologia; 7. Grupos e Equipes; 8. Entrevista Psicológica e Técnicas de Entrevista; 9. Psicologia e Políticas Públicas de Proteção e Promoção à Saúde; 10. Psicologia Social; 11. Psicologia da Educação; 12. Psicologia da Saúde; 13. Psicologia do Desenvolvimento; 14. Psicologia Institucional.

### ESTÁGIO EM SERVIÇO SOCIAL

1. Surgimento e Institucionalização do Serviço Social; 2. Pesquisa em Serviço Social; 3. Serviço Social e Equipe Multi e Interdisciplinar; 4. Instrumentos Técnicos-Operativos do Serviço Social; 5. Instrumentalidade do Serviço Social; 6. Planejamento, Monitoramento e Avaliação de Planos, Programas e Projetos; 7. Políticas Sociais; 8. Saúde; 9. Serviço Social na Assistência Social; 10. Proteção Social à Criança, ao Adolescente e à Família; 11. Serviço Social na Educação; 12. Profissão do Assistente Social e o Código de Ética do Serviço Social; 13. Trabalho e Serviço Social; 14. Serviço Social e Minorias: grupos étnicos/raciais, movimentos sociais, questão agrária e ambiental, questão habitacional, questão de gênero e população de rua.





# Prefeitura Municipal São João del-Rei

## **ESTÁGIO EM PEDAGOGIA**

1. A Construção do Conhecimento: Papel do Educador, do Educando e da Sociedade; 2. A Didática e o Processo de Ensino e Aprendizagem; 3. Gestão da Aprendizagem; 4. Gestão de Pessoas na Educação; 5. Gestão Escolar; 6. Gestão Democrática; 7. Inclusão e Exclusão - diversidade, desigualdade e diferença; 8. Interdisciplinaridade e Contextualização; 9. PCN's - Parâmetros Curriculares Nacionais e Temas Transversais; 10. Projeto Político Pedagógico; 11. Temas Contemporâneos: bullying, violência, o papel da escola, a escolha da profissão, transtornos alimentares na adolescência, família, escolhas sexuais; 12. Coordenação e Orientação Educacional; 13. Tendências Pedagógicas; 14. A Formação Continuada do Professor; 15. Políticas Educacionais; 16. Aspectos Psicológicos da Educação; 17. Aspectos Sociológicos da Educação; 18. História da Educação Brasileira; 19. Currículo (Teoria e Prática); 20. Educação Infantil; 21. Planejamento Educacional; 22. Avaliação Educacional; 23. Tecnologias Educacionais; 24. Legislação da Educação.

## **ESTÁGIO EM ENGENHARIA CIVIL**

1. Estruturas; 2. Geotecnia; 3. Desenho na Engenharia Civil; 4. Topografia; 5. Estradas e Transporte; 6. Arquitetura na Engenharia Civil; 7. Segurança e Higiene do Trabalho; 8. Edificação; 9. Hidráulica na Engenharia Civil; 10. Instalações em Engenharia Civil; 11. Drenagem; 12. Saneamento Geral; 13. Planejamento e Controle de Obras; 14. Prevenção e Combate a Incêndio; 15. Normas e Legislações; 16. Manutenção em Engenharia Civil; 17. Fiscalização de Obras.

## **ESTÁGIO EM DIREITO**

1. Direito Administrativo; 2. Direito Ambiental; 3. Direito Civil (Parte Geral; Das Obrigações; Contratos; Direito das Coisas; Responsabilidade Civil); 4. Direito Constitucional; 5. Direito Financeiro; 6. Direito Processual Civil; 7. Direito Tributário

## **ESTÁGIO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

1. Contabilidade - Noções Gerais; 2. Escrituração Contábil; 3. Contabilidade Pública - Noções Introdutórias; 4. Demonstrações Contábeis; 5. Demonstrativos Fiscais; 6. Ingressos e Dispendios Públicos; 7. Sistema Contábil; 8. Procedimentos Contábeis Patrimoniais; 9. Execução Financeira e Orçamentária; 10. Normas e Legislações de Contabilidade Pública

## **ESTÁGIO EM MEDICINA VETERINÁRIA**

1. Anatomia e Fisiologia Veterinária; 2. Farmacologia Veterinária; 3. Microbiologia em Veterinária; 4. Genética em Medicina Veterinária; 5. Biossegurança em Veterinária; 6. Nutrição; 7. Agronegócio; 8. Avicultura; 9. Suinocultura; 10. Bovinocultura; 11. Equinocultura; 12. Piscicultura e Pescados; 13. Apicultura; 14. Medicina Veterinária Laboratorial; 15. Patologia Clínica Veterinária; 16. Reprodução; 17. Clínica Médica Veterinária; 18. Clínica Cirúrgica e Anestesiologia; 19. Imunologia e Vacina; 20. Epidemiologia Veterinária; 21. Doenças Infecciosas; 22. Parasitologia em Veterinária; 23. Intoxicações, Pesticidas e Envenenamento; 24. Defesa Sanitária; 25. Higiene e Inspeção de Produtos de Origem Animal



# Prefeitura Municipal São João del-Rei

(HIPOA); 26. Saúde Pública; 27. Tecnologia de Produtos de Origem Animal (TPOA); 28. Bem Estar Animal; 29. Vigilância Internacional, Vigilância Sanitária e MAPA.

## **ESTÁGIO EM ZOOTECNIA**

1. Melhoramento Genético Animal; 2. Nutrição e Alimentação Animal; 3. Produção Animal; 4. Pastagens e Forragicultura; 5. Reprodução Animal; 6. Bem-estar Animal; 7. Administração e Economia Rural; 8. Tecnologia de Produtos de Origem Animal; 9. Extensão Rural; 10. Impacto Ambiental da Produção Animal.

## **ESTÁGIO EM ECONOMIA**

1. Macroeconomia; 2. Microeconomia; 3. Setor Público; 4. História Econômica e Economia Contemporânea; 5. Desenvolvimento e Crescimento Econômico; 6. Econometria; 7. Economia da Regulação; 8. Economia Comportamental.

## **ESTÁGIO EM FISIOTERAPIA**

1. Fundamentos da Saúde; 2. Biomecânica e Cinesilogia (Marcha); 3. Semiologia (Patologia, Clínica Geral e Patologia); 4. Fisioterapia Geral; 5. Eletro-Termo-Fototerapia; 6. Fisioterapia em Traumatismo-ortopedia e Reumatologia; 7. Fisioterapia Respiratória; 8. Fisioterapia Neurológica; 9. Fisioterapia Cardiovascular; 10. Fisioterapia Neonatal e Pediátrica; 11. Fisioterapia em Geriatria; 12. Fisioterapia em Saúde do Trabalhador; 13. Fisioterapia em Ginecologia e Obstetrícia; 14. Estratégia em Saúde da Família; 15. Fisioterapia em Pacientes de UTI.

## **ESTÁGIO EM ENFERMAGEM**

1. Anatomia na Enfermagem; 2. Fisiologia; 3. Farmacologia na Enfermagem; 4. Bioética; 5. Teorias da Enfermagem; 6. Administração de medicamentos; 7. Epidemiologia e Vigilância Epidemiológica; 8. Imunização; 9. Fundamentos e Procedimentos de Enfermagem; 10. Processo de Enfermagem e Sistematização da Assistência de Enfermagem; 11. Cuidados de Enfermagem; 12. Assistência de Enfermagem em Feridas e Curativos; 13. Enfermagem em Centro Cirúrgico; 14. Biossegurança em Enfermagem; 15. Exames Laboratoriais; 16. Enfermagem em UTI; 17. Enfermagem em Central de Material Esterilizado; 18. Infecção Hospitalar; 19. Gerenciamento de Resíduos dos Serviços de Saúde; 20. Atenção Básica e Saúde da Família; 21. Saúde da Criança e do Adolescente; 22. Saúde da Mulher; 23. Saúde do Idoso; 24. Saúde Mental; 25. Saúde Pública; 26. Doenças Crônicas Não Transmissíveis; 27. Doenças Gastrointestinais; 28. Doenças Hepáticas; 29. Doenças Hematológicas; 30. Doenças Infecciosas e parasitárias; 31. Urgência e emergência; 32. Legislação em Saúde.

## **ESTÁGIO EM LOGÍSTICA**

1. Armazenagem e Distribuição; 2. Cadeia de suprimentos; 3. Custos Logísticos; 4. Estoque; 5. Lote Econômico de Compra; 6. Mercado; 7. Nível de serviço; 8. Rastreamento de mercadorias; 9. Soluções Logísticas; 10. Terceirização (outsourcing); 11. Transporte.



# Prefeitura Municipal São João del-Rei

## **ESTÁGIO EM BIOMEDICINA**

1. Procedimentos Gerais; 2. Bioquímica em Biomedicina; 3. Biologia Molecular em Biomedicina; 4. Citologia e Citopatologia Ginecológica; 5. Genética e Reprodução Humana; 6. Hematologia em Biomedicina; 7. Imunologia em Biomedicina; 8. Microbiologia; 9. Parasitologia; 10. Toxicologia; 11. Urinálise e Outros Líquidos Corporais.

## **ESTÁGIO EM ARQUITETURA**

1. Acessibilidade e Desenho Universal; 2. Conforto Ambiental; 3. Estudos Ambientais; 4. Expressão e representação; 5. História da Arquitetura e Urbanismo; 6. Implantação e Situação; 7. Instalações Prediais; 8. Paisagismo; 9. Patrimônio Arquitetônico e Cultural; 10. Planejamento e Controle de Obras; 11. Urbanismo; 12. Processos de Projeto; 13. Projetos; 14. Sistemas Estruturais; 15. Tecnologia das Construções.

## **ESTÁGIO EM TURISMO**

1. Atualidades no Turismo; 2. Conceitos Básicos em Turismo; 3. Ecoturismo; 4. Legislação Específica de Turismo; 5. Patrimônio Cultural da Humanidade; 6. Patrimônio natural; 7. Plano Nacional de Turismo; 8. Turismo internacional; 9. História de São João del-Rei.

## **ESTÁGIO EM HISTÓRIA**

1. História Geral; 1.1 Fundamentos da História: Tempo, Memória e Cultura; 1.2 Pré-História ou História Não-Escrita; 1.3 Medievalidade Europeia; 1.4 Renascimento Científico, Artístico e Cultural; 1.5 Movimentos de Reforma Religiosa: protestantes e católicos; 1.6 Expansão Comercial a Marítima: a busca de novos mundos; 1.7 Ocupação de novos territórios: Colonialismo; 1.8 Segunda Grande Guerra – 1939-1945; 2. História do Brasil; 2.1 Pré-História Brasileira: Legado de povos nativos; 2.2 Mercantilismo, Colonialismo e a ocupação portuguesa no Brasil; 2.3 Período Colonial: produção de riqueza e escravismo; 2.4 Processo de Independência: dos movimentos nativistas à libertação de Portugal; 2.5 Brasil Monárquico – Primeiro Reinado 1822- 1831; 2.6 Brasil Monárquico – Segundo Reinado 1831- 1889; 2.7 República Oligárquica - 1889 a 1930; 2.8 Era Vargas – 1930-1954; 2.9 República de 1954 a 1964; 2.10 Regime Militar: 1964-1984; 2.11 Governo Sarney; Collor; FHC; Lula; Dilma; Temer; Bolsonaro; 3. História de Minas Gerais; 4. História de São João del-Rei.

## **ESTÁGIO EM JORNALISMO**

1. Assessoria de Comunicação no Jornalismo; 2. Comunicação Organizacional no Jornalismo; 3. Ética Jornalística; 4. Formatos Midiáticos; 5. Gêneros Jornalísticos; 6. História do Jornalismo; 7. Jornalismo Especializado; 8. Linguagem Jornalística; 9. Produção Gráfica; 10. Técnicas Jornalísticas; 11. Tecnologia e Comunicação; 12. Teorias da Comunicação.



# Prefeitura Municipal São João del-Rei

## **ESTÁGIO EM ENGENHARIA AMBIENTAL**

1. Meio Ambiente na Engenharia Ambiental e Sanitária; 2. Saúde Pública; 3. Recursos Hídricos; 4. Efluentes Líquidos; 5. Efluentes Atmosféricos; 6. Resíduos Sólidos; 7. Gestão Ambiental na Engenharia Ambiental e Sanitária

## **ESTÁGIO EM ENGENHARIA FLORESTAL**

1. Silvicultura; 2. Manejo Florestal Sustentável; 3. Dendrologia e Botânica Florestal; 4. Gestão de Recursos Naturais; 5. Topografia e Geoprocessamento; 6. Impacto Ambiental e Licenciamento; 7. Tecnologia de Produtos Florestais; 8. Recuperação de Áreas Degradadas; 9. Economia Florestal; 10. Legislação Florestal; 11. Extensão e Educação Ambiental.